

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Оршинский детский сад»

Н.В. Крючкова

Приказ от 05.11.2020 № 48-од



Положение

о взаимодействии с семьями воспитанников.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьями воспитанников разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013 года; Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 марта 2020 года; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373; Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение о взаимодействии с семьями воспитанников является локальным нормативным актом ДОУ и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Положение вводится в целях организации новых форм взаимодействия ДОУ с семьей, работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.4. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение о взаимодействии ДОУ с семьей определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы дошкольного образовательного учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.7. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы.

2.1. Основные направления работы:

Работа с работниками ДОО по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;

- Повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;

- Изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;

- Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность дошкольного образовательного учреждения, совместная работа по обмену опытом.

1.1. Цели взаимодействия:

- Создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

- Сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов дошкольного образовательного учреждения;

- Формирование у единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

1.2. Основные задачи работы:

- Организация сотрудничества дошкольного образовательного учреждения с семьей;

- Установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника дошкольного образовательного учреждения;

- Создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

- Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

- Активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;

- Выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников ДОО к традиционной культуре;

- Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

- Выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;

- Гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;

- Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;

- Повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, пользовательного, речевого, технического развития детей;

- Создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

2. Основные принципы работы ДОУ

2.1. Планирование работы по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

2.2. Основные принципы работы дошкольного образовательного учреждения:

- Принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;

- Принцип индивидуализации. Требуется глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

- Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.

- Принцип непрерывности преемственности между дошкольным образовательным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

- Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;

- Принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт дошкольного образовательного учреждения);

- Принцип доброжелательности всех участников содружества;

- Принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы дошкольного образовательного учреждения не допускается никакого принуждения);

- Принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;

- Принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);

- Принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании

ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;

- Принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогика ненасилия».

3. Организация работы

3.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

3.2. Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

- Изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- Группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- Составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);
- Анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

3.3. Требования к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- Целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
- Плановость и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- Конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той и иной культуры, нации или религии ценностей)

3.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия ДООУ и семьи:

- Сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;
- Взаимосвязь разных форм с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- Одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- Обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- Учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- Ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;

- Соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

3.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

- Посещение семей на дому;
- Анкетирование;
- Наглядная пропаганда педагогических знаний;
- Родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания); консультации, инструктажи, папки-передвижки; семинары-практикумы; презентации опыта работы;
- Дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- Круглые столы;
- Деловые игры;
- Тренинги;
- Почта доверия;
- Семенные проекты;
- Творческие проекты;
- Тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
- Вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
- Совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

3.6. Организация методической работы с педагогами:

- Семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями. Современные методики воспитания и обучения детей).

3.7. Методы и приемы сотрудничества ДООУ с семьей:

- Методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;
- Методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- Методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

4. Внутреннее и внешнее взаимодействие ДООУ и семьи.

4.1. Внутреннее взаимодействие – активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

4.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- Создание в ДООУ атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;

- Переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- Соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;

- Тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

4.3. Внешнее взаимодействие – взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными образовательными учреждениями.

5. Обязательства ДОО в рамках взаимодействия с семьями воспитанников.

5.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлеченных в образовательную деятельность.

5.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

5.3. Создать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

5.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

5.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

5.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

6. Критерии оценки эффективности работы ДОО с семьей.

6.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, заведующему ДОО, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

6.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

6.3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.

6.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок.

Использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

6.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДООУ в педагогической деятельности.

6.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

6.7. Критерии анализа годового плана:

- Планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;

- Учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;

- Разнообразие планируемых форм работы;

- Планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;

- Разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам ДООУ в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

- Выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;

- Выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.

6.8. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- Планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;

- Разнообразие планируемых форм работы с семьей.

6.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- Разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

- Отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

- Учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

7. Контроль.

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Контроль над организацией взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников осуществляется заведующим и старшим воспитателем дошкольного образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

7.3. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- Посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;

- Изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;

- Привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и так далее) в дошкольном образовательном учреждении

7.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития партнерства является Совет ДООУ – постоянный коллегиальный орган управления. В состав которого избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители, представители Учредителя.

7.5. Совет дошкольного образовательного учреждения имеет полномочия:

- Определение основных направлений развития дошкольного образовательного учреждения;

- Организация работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений;

- Контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и работников;

- Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

- Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

8. Документация.

8.1. Каждый педагогический работник ДООУ имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

8.2. В перечень документации включены:

- Планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников по дошкольному образовательному учреждению на учебный год;

- Протоколы групповых родительских собраний;

- Конспекты мероприятий;

- Отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;

- Протоколы заседаний Совета дошкольного образовательного учреждения.

8.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

8.4. Документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение 3 лет.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение о взаимодействии ДООУ с семьями воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п 10.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.